

YÖK pedagojik formasyona dair usul ve esasları yayımladı

YÖK pedagojik formasyona dair usul ve esasları yayımladı

YÖK "Pedagojik Formasyon E itimine li kin Çerçeve Usul ve Esaslar", güncellenmi haliyle yayımladı.

YÖK, sosyal medyadan "Pedagojik Formasyon E itimine li kin Çerçeve Usul ve Esaslar", güncellenmi haliyle Yüksekö retim Genel Kurulu tarafından onaylanarak 2021-2022 E itim Ö retim yılından itibaren uygulanmak üzere yürürlü e girmi tir' payla ımıyla pedagojik formasyon e itimi sertifika programına ili kin çerçeve usul ve esaslarını duyurdu.

PEDAGOJ K FORMASYON E T M SERT F KA PROGRAMINA L K N ÇERÇEVE USUL VE ESASLAR

B R NC BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1:

(1) Bu Usul ve Esasların amacı; Talim ve Terbiye Kurulunun (TTK), 20 ubat 2014 tarihli ve 09 sayılı kararının ekinde yer alan yüksekö retim programlarından mezun olanlarla yurt dı ındaki yüksekö retim kurumlarından mezun olup da adı geçen karar ekindeki programlara denkli i Yüksekö retim Kurulu (YÖK) tarafından onaylanan ve belirlenen artları ta ıyan adaylar için yüksekö retim kurumlarında açılan Pedagojik Formasyon E itimi Sertifika Programına ili kin Usul ve Esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2: (1) Bu Usul ve Esaslar, YÖK tarafından izin verilen yüksekö retim kurumlarında Pedagojik Formasyon E itimi Sertifika Programının açılmasına ve uygulanmasına ili kin akademik, idari ve mali hususları kapsar.

Dayanak

MADDE 3: (1) Bu Usul ve Esaslar, Milli E itim Bakanlığı ve Yüksekö retim Kurulu arasında imzalanan "Milli E itim Bakanlığı ile Yüksekö retim Kurulu Arasında E itimde Birli i Protokolü" (2021) ve Milli E itim Bakanlığı nca (MEB) hazırlanan "Ö retmen Adaylarının Milli E itim Bakanlığı 'na Ba lı E itim-Ö retim Kurumlarında Yapacakları Ö retmenlik Uygulamasına li kin Yönerge"ye (2021) dayalı olarak hazırlanmı tır.

Tanımlar

MADDE 4: (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen;

Aday : Pedagojik formasyon e itimi sertifika programlarına ba vuran ilgili lisans programlarının mezunlarını,

Alan : Talim ve Terbiye Kurulu'nun 20.02. 2014 tarihli ve 09 no'lu kararının ekinde yer alan ve ö retmenli e kaynaklık olu turan lisans programlarıyla bunlara denkli i YÖK tarafından kabul edilen yurt dı ındaki yüksekö retim programlarını, KAPAT [X]

Alan E itimcisi : Doktorasını ve/veya doçentli ini, ilgili alan e itiminde (fizik e itimi, kimya e itimi, biyoloji e itimi, matematik e itimi, tarih e itimi, din e itimi, Türkçe e itimi vb.) almı ö retim üyesini,

Alan Fakültesi/Yüksekökol : TTK'nun 20. 02. 2014 tarihli ve 09 sayılı kararının ekinde yer alan alanlarda lisans e itimi veren fakülteleri/yüksekökolülleri,

Bakanlık (MEB): Milli E itim Bakanlı ını,

Dersler: Pedagojik Formasyon E itimi Sertifika Programında yer alan dersleri,

Meslek Bilgisi Dersleri: Bütün ö retmenlik alanlarında ö retmenlik mesle i ile ilgili ortak olan meslek derslerini,

Ö renci: Pedagojik Formasyon E itimi Sertifika Programına kayıtlı ö rencileri,

Program: Pedagojik Formasyon E itimi Sertifika Programını,

TTK: Talim ve Terbiye Kurulunu,

YÖK: Yüksekö retim
Kurulunu,

Yüksekö retim Kurumu: Pedagojik Formasyon E itimi Sertifika Programı açılan üniversiteyi,
ifade eder.

K NC BÖLÜM

Ba vuru, Yerle tirme, Program Açma, Dersler ve Program Süresi

Ba vuru ve Yerle tirme

MADDE 5: Açılan Programlara Ba vuru

- (1) Üniversitelerin kurumsal kapasitesine ba lı olarak ilgili lisans programlarından mezun olan ve senatoca belirlenecek artları ta rıyan adaylar, e itim/e itim bilimleri fakültesi ve e itim bilimleri bölümü olan ve program açma izni verilen üniversitelerde pedagojik formasyon e itimi sertifika programına ba vurabilirler.
- (2) Programa ba vuran adaylar, program açılan alanlar itibarıyla ilgili üniversitenin fiziki imkanları, insan kayna ı, ildeki okulların kapasitesi ile bu okullarda görev yapan ö retmenlerin alanları göz önünde bulundurularak üniversite senatolarınca belirlenen kontenjanlar ve kriterler çerçevesinde açılan programlara yerle tirilir.
- (3) Bünyesinde e itim/e itim bilimleri fakültesi ve e itim bilimleri bölümü olmayan ve pedagojik formasyon e itimi sertifika programı açılmayan üniversitelerin ilgili lisans programlarından mezun olanlar ya da ilgili üniversite senatosunca belirlenen artları ta rıyan di er adaylar, program açılmasına izin verilen üniversitelere ba vurabilirler.
- (4) Açık ö retim ve uzaktan ö retim yoluyla sunulan ilgili lisans programlarının mezunlarından pedagojik formasyon e itimi programına katılmak isteyenler, e er program açılmı sa mezun oldukları üniversiteye veya program açılan di er üniversitelere ba vurabilirler.
- (5) İlgili lisans programlarından mezun olanlar, buldukları ve ya adıkları ilde ya da ba ka bir ilde pedagojik formasyon e itimi programı açılmasına izin verilen üniversitelere ba vurarak üniversite senatoları tarafından belirlenen kontenjanlar ve ba vuru kriterleri dahilinde programlara yerle tirilirler.
- (6) Adayın mezun oldu u ana dal lisans programı, program açılan alanlar içinde yer almıyorsa ve pedagojik formasyon e itimi sertifika programı açılan bir lisans programında çift ana daldan mezun olmu sa, çift ana dal yaptı ı alandan da programa ba vurabilir. Adayın mezun oldu u ana dal lisans programı ile çift ana dal yaptı ı lisans programının ikisi de TTK tarafından hazırlanan 20. 02. 2014 tarihli ve 09 no'lu kararının ekinde yer alan lisans programları içinde yer alıyorsa, her iki alandan/programdan birini tercih ederek programa ba vurabilir.

Programa Kayıt çin Gerekli Belgeler:

a. Kayıt çin Ba vuru Dilekçesi

b. Onaylı Lisans Mezuniyet Belgesi ya da Diploma (Yurtdı ndaki yüksekö retim kurumlarından mezun olanların diplomalarının denkli i, kayıt sırasında belgelendirilmelidir).

c. Onaylı Lisans Not Durum (Transkript) Belgesi

d. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi (Aslını ibraz etmek kaydıyla)

e. ki Adet Vesikalık Foto raf

f. Ö renim ücretinin kurumca belirlenen ilk taksitinin, ilgili kurumun tayin edece i banka hesabına yatırıldı ına dair banka dekontu.

g. Kurumca istenebilecek di er belgeler.

Program Açma

MADDE 6: (1) Pedagojik Formasyon E itimi Sertifika Programları, bünyesinde E itim/E itim Bilimleri Fakültesi ve E itim Bilimleri Bölümü bulunan ve Yüksekö retim Kurulu tarafından izin verilen Üniversitelerde açılır.

(2) İlgili lisans programlarının mezunları için alanlara göre üniversitelerce ayrılacak ö renci kontenjanlarına, üniversitelerin e itim bilimleri ve ö retmen

yeti tirme alanındaki ö retim üyelerinin uzmanlık alanları ve yeterlili i ile ildeki okulların kapasitesi dikkate alınarak ilgili üniversite senatoları tarafından karar verilir. Dersleri verecek olan ö retim üyelerinin doktora veya doçentli inin ilgili alandan olması gerekir.

(3) Bir üniversitede program açılabilmesi için ilgili üniversitenin a a ıdaki ko ulları sa lamı olması gerekir:

a) E itim Bilimleri Bölümündeki anabilim dallarından E itim Yönetimi, E itim Programları ve Ö retim, Rehberlik ve Psikolojik Danı manlık, E itimde Ölçme ve De erlendirme anabilim dallarında toplamda en az be kadrolu ö retim elemanı olmalıdır.

b) Açılacak programda, her ö retmenlik alanına özgü olan Özel Ö retim Yöntemleri ve Ö retmenlik Uygulaması derslerini yürütebilecek sayıda ö retim elemanı ile MEB'den görevlendirilecek ö retmenler bulunması gerekir.

c) Özel Ö retim Yöntemleri derslerini yürütmede, doktorasını veya doçentli ini e itim programları ve ö retim alanında almı ö retim elemanları, ilgili alanın ö retimine ili kin dersleri lisansüstü düzeyde almı larsa, alan e itimcisi artını yerine getirmek için ikame edilebilir.

Dersler ve Programın Süresi

MADDE 7: (1) Pedagojik Formasyon E itimi Sertifika Programında yer alan dersler, Ek-1'de yer almaktadır.

(2) Pedagojik formasyon e itimi sertifika programının süresi en az iki yarıyıldır. Dersler, iki yarıyla bölünerek ve bir ö retim yılında tamamlanabilecek ekilde Ek 1'deki ders programına göre yürütülür. Programda Ek 1'de yer almayan bir ders açılmaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Programın Yürütülmesinden Sorumlu Birimler

Üniversite Yönetim Kurulu

MADDE 8: (1) Üniversite Yönetim Kurulu, programın açılması ve uygulanmasıyla ilgili kararları vermek ve a a ıdaki görevleri yerine getirmekle yükümlüdür:

(a) E itim/E itim Bilimleri Fakültesi ya da ilgili fakülte dekanlı ının önerileri do rultusunda ve ö retim elemanlarının uzmanlık alanları da dikkate alınarak programda yer alan dersleri verecek ö retim elemanlarının görevlendirilmesini sa lamak,

(b) Programın yürütülmesinde görevlendirilecek ö retim elemanları ve personelle birlikte Milli E itim Bakanlığı 'na ba lı okullarda görev yapan uygulama ö retmenlerine ve koordinatörlere ödenecek katkı paylarıyla ilgili i lemleri yürütmek,

(c) Program kapsamında e itim-ö retim ve sınavlarla ilgili di er konularda e itim/e itim bilimleri fakültesi, ilgili di er fakülte ve yüksekokullarla i birli i ve koordinasyonu sa lamak.

Pedagojik Formasyon Birimi

MADDE 9:

(1) Programa ili kin akademik, idari ve mali i ler, Rektörlük tarafından olu turulan Pedagojik Formasyon Birimince yürütülür. Bu birim; bir rektör yardımcısı ba kanlı ında e itim/e itim bilimleri fakültesi ya da ilgili fakülte dekanı ile e itim bilimleri bölüm ba kanından olu ur. Rektör yardımcısı, programın idari ve mali; Dekan ise, akademik konularındaki koordinatördür. Birimin sekretarya i leri için de yeterli sayıda personel görevlendirilir.

Birimin görevleri unlardır:

a) Akademik takvimi ve ders programlarını yapmak, programın uygulama ilkelerini belirlemek, uygulamaları izlemek, stratejiler geli tirme, programları de erlendirmek.

b) Di er birimlerle i birli i yaparak dersleri yürütecek ö retim elemanlarının ders programlarını belirlemek.

c) lgili birim ve ki iler arasında i birli ini sa layarak programın düzenli bir ekilde yürütülmesini sa lamak.

ç) Sınav programlarını hazırlamak ve uygulamak,

d) Ö retmenlik Uygulaması dersinde Milli E itim Bakanlığı 'na ba lı uygulama yapılacak okulların ve uygulamaya gidecek ö rencilerin listesini hazırlamak.

e) Okullara ve ö renci gruplarına göre, danı man ö retim elemanlarını ve rehber ö retmenleri belirlemek,

f) Uygulamalar için valilik ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nden izinleri almak için gerekli işlemleri yapmak.

g) Rektörlükçe verilecek diğer görevleri yapmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Derslere Devam, Ders Muafiyeti, Programı Bitirme ve Sertifika Belgesi

MADDE 10:

(1) Programdaki dersler, eğitim-öğretimle ilgili işlemler, sınavlar ve disiplin konularında, her Kurumun Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Yükseköğretim Kurumlarının Öğrenci Disiplin Yönetmeliğinin hükümleri uygulanır.

(2) Bir dönemde en az bir dersten devam şartını sağlayan ancak bazı derslerden devam alamayanlar, bir sonraki dönemde ders kredisi başına Kurumca belirlenecek öğrenim ücretini yatırarak programa devam eder.

(3) Programda aldığı dersleri, öngörülen öğrenim süresi içinde başaramamış olan öğrencilere, ilgili yükseköğretim kurumlarının Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin hükümleri uygulanır.

(4) Programa kayıtlı olmak, erkek öğrencilerin askerlik tecil işlemleri için bir gerekçe oluşturmaz. Programı tamamlamadan askere alınan öğrenciler, askerlik hizmetinden sonra terhislerini izleyen ilk iki yıl içinde başvurularını durdurmaları durumunda programı kaldıkları yerden tamamlar ya da programın açık bulunduğu bir yükseköğretim kurumunda programa kaldıkları yerden devam edebilirler.

(5) Programda yer alan dersler, derslerin kredileri ve notları, lisans programından ayrı bir transkriptte gösterilir.

(6) Programa devam edenler, sınav hakları dışındaki diğer öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

(7) Programdan herhangi bir nedenle ilişiği kesilenlere ve ayrılanlara, istemeleri halinde o güne kadar almış oldukları derslere ilişkin not durum belgesi verilir.

(8) İlgili kurumun eğitim ve sınav yönetmeliğinin hükümlerine göre, programda yer alan derslerin tümünden başarılı olanlar, Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifikası almaya hak kazanır.

(9) Aynı pedagojik formasyon eğitimine dayalı olarak birden fazla alanda sertifika belgesi düzenlenemez.

BEKÇİ BÖLÜMÜ

Öğrenim Ücreti ve Katkı Payı Dağılımı

Öğrenim Ücreti

MADDE 11: (1) Programa kaydolandan alınabilecek ücret, 2547 sayılı Kanunun 46 nci maddesi ile 19/11/1992 tarihli ve 3843 sayılı Kanunun 7 nci maddesine göre, her yıl Resmi Gazete'de yayımlanan ve ilgili eğitim-öğretim yılında Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve İkinci Öğretim Ücretlerinin Tespitine Dair Bakanlar Kurulu Kararı ile tespit edilen Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimden Alınacak Öğretim Ücretleri (II) Sayılı Cetvel (A) da Eğitim Fakülteleri için tespit edilen İkinci Öğretim Öğrenim Ücretinin en fazla üç katına kadar olabilir.

(2) Öğrenim ücreti, peşin ya da kurumca belirlenecek taksitler halinde ödenir. İlk taksit kayıt sırasında, diğer taksitler ise kurumun belirleyeceği tarihlerde ödenir.

(3) Ders tekrarında alınacak ücretler, tekrar edilecek derslerin kredilerinin toplam kredi içindeki payına göre hesaplanır, toplam öğrenim ücretinin tekrar edilen dersin kredi başına düşen miktarı alınabilir.

(4) Öğrenimine haklı ve geçerli sebepler dışında ara verenlerle bir ya da birden çok dönemde bütün derslerden devamsız olan ve başarısız sayılanlar, izleyen dönemlerde ders başına öğrenim ücretini tekrar yatırırlar ve programa devam ederler.

Katkı Paylarının Dağılımı

MADDE12: Programın yürütülmesine katkıda bulunanların katkı payları, ilgili yükseköğretim kurumunun Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'nün usul ve esasları doğrultusunda hesaplanır ve ödenir.

ALTINCI BÖLÜM

Hüküm Bulunmayan Haller ve Yetkilendirme

MADDE 13: (1). Bu Usul ve Esasların uygulanması sırasında do abilecek sorunları gidermede, ilgili üniversitelerin yetkili kurullarınca karar verilir.

(2) Yüksekö retim kurumlarının ilgili kurulları, bu Usul ve Esaslarda belirtilen hükümlere aykırı olmamak üzere kararlar alabilir; düzenlemeler yapabilir ve yönergeler olu turabilirler.

Yürürlük

MADDE 14: Bu Usul ve Esaslar, YÖK kararı ile 2021-2022 E itim-Ö retim Yılı Güz Yarı Yılından itibaren uygulanmak üzere yürürlü e girer.

Yürütme

MADDE 15: Bu Usul ve Esasları Yüksekö retim Kurulu Ba kanı yürütür.

EK 1 :

Pedagojik Formasyon E itimi Sertifika Programında Yer Alan Dersler

II. Dönem

DERS N ADI

T

U

K

AKTS

E itimde Ölçme ve De erlendirme

0

3

6

E ğitim Psikolojisi

3

0

3

6

Rehberlik ve Özel E ğitim

3

0

3

6

Ö ğretim Teknolojileri

2

0

2

4

Ö retmenlik Uygulaması II

1

6

4

8

DÖNEM TOPLAMI

12

6

15

30

GENEL TOPLAM

24

12

30

60

Pedagojik Formasyon E itimi Sertifika Programında Yer Alan Derslerin Kur Tanımları

I. Dönem

E itime Giri (3-0-3)

Bu dersin genel amacı, e itim, ö retim, ö renme, ö retmenlik, okul ve e itim sistemini çe itli yönleriyle tanıtmak olup ba lıca konular: E itim, ö retim ve ö renmeyle ilgili temel kavramlar; e itimin amaçları ve i levleri; e itimin di er alanlarla ve bilimlerle ili kisi; e itimin hukuki, sosyal, kültürel, tarihi, politik, ekonomik, felsefi, etik ve psikolojik temelleri; e itim bilimlerinde yöntem; bir e itim ve ö renme ortamı olarak okul ve sınıf; bir meslek olarak ö retmenlik ve ö retmenlik meslek eti i; ö retmen yeti tirmede güncel geli meler; yirmi birinci yüzyılda okul ve e itimle ilgili temel yönelimler.

Ö retim İke ve Yöntemleri (3-0-3)

Bu dersin genel amacı, ö retim ve ö renmeyle ilgili temel kavram, kuram, strateji, yakla ım ve modelleri tanıtmak olup ba lıca konular: Ö retim ilke ve yöntemleriyle ilgili temel kavramlar; ö retim ve ö renme ilkeleri, modelleri, stratejileri, yöntemleri ve teknikleri; ö retimde hedef ve amaç belirleme; ö retim ve ö renmede içerik seçimi ve düzenlemesi; ö retim materyalleri; ö retimin planlanması ve ö retim planları; ö retimle ilgili kuram ve yakla ımlar; etkili okulda ö retim ve ö renme; ö renmede ba arı; sınıf içi ö renmelerin de erlendirilmesi; e itim ve ö retim sürecinde etik ilkeler.

Sınıf Yönetimi (2-0-2)

Bu dersin genel amacı, bir e itim ve ö renme ortamı olarak sınıfı çe itli yönleriyle tanımak olup ba lıca konular: Sınıf yönetimiyle ilgili temel kavramlar; sınıfın fiziksel, sosyal ve psikolojik boyutları; sınıf kuralları ve sınıfta disiplin; sınıf yönetimiyle ilgili ba lıca modeller; sınıfta ö renci davranı larının yönetimi; sınıfta ileti im ve etkile im süreci; sınıfta ö renci motivasyonu; sınıfta zaman yönetimi; sınıfta bir ö retim lideri olarak ö retmen; ö retmen ve veli görü melerinin yönetimi; olumlu sınıf ve ö renme ikliminin olu turulması; okul kademelerine göre sınıf yönetimiyle ilgili örnek olaylar.

Özel Ö retim Yöntemleri (3-0-3)

Özel ö retim yöntemleri dersinin genel amacı, ö retimle ilgili genel ilke ve yöntemlerden hareketle belirli bir alana özgü temel kavram, strateji, yöntem, araç-gereç, materyal ve teknikleri tanıtmak suretiyle programda yer alan etkinliklerde bunların kullanımını sa layacak gerekli bilgi, beceri ve de erleri kazandırmak olup bu çerçevede ba lıca konular: Alana özgü e itim programının, e itim ortamlarının ve ö retim materyallerinin incelenmesi ve de erlendirme süreci; özel ö retim yöntemlerinde: proje yakla ımı, çoklu zeka kuramı, etkili ö renme, problem çözmeye dayalı ö renme, i birli ine dayalı ö renme vd. yakla ımlara göre programda yer alan etkinliklerin planlanması ve uygulanması.

Ö retmenlik Uygulaması 1 (1-6-4)

Bu dersin genel amacı; ö retmenlik uygulaması yapılacak okulu ve sınıfı çe itli yönleriyle gözlemleyerek yakından tanınmasını ve gözlem sonuçlarının raporla tırılmasını sa lamak olup ders kapsamında ele alınabilecek ba lıca konular: Bir e itim ve ö renme ortamı olarak okulun gözlemlenmesi ve tanınması; okulun fiziki özelliklerinin ve kurumsal yapısının incelenmesi; okulda yönetici, ö retmen ve di er personelin görev ve sorumluluklarının ara tırılması; okulun içinde yer aldı ı toplu ili kilerinin gözlemlenmesi; sınıfın fiziki, sosyal, e itsel ve psikolojik yönlerinin gözlemlenmesi; okul programının incelenmesi; ö retmenin okul ve sınıftaki günlük ders ve e itim etkinliklerinin gözlemlenmesi; ö rencilerin okuldaki bir gününün gözlemlenmesi.

E itimde Ölçme ve De erlendirme (3-0-3)

Bu dersin genel amacı, e itimde ölçme ve de erlendirme süreçlerinin ve araçlarının kapsamını ve kullanımını ö renmek olup ba lıca konular: E itimde ölçme ve de erlendirmenin yeri ve önemi; ölçme ve de erlendirmeyle ilgili temel kavramlar; ölçme araçlarının psikometrik (geçerlilik, güvenilirlik, kullanı lılık) özellikleri; sınıfta kullanılacak ölçme araçlarının geli tirilmesi; ba arı testleri geli tirme ve uygulama; test sonuçlarının yorumlanması ve geri bildirim verilmesi; test ve madde puanlarının analizi; de erlendirme ve not verme.

E itim Psikolojisi (3-0-3)

Bu dersin genel amacı, psikolojinin temel kavram ve konularından hareketle psikolojinin e itim alanındaki etkilerini, ö renenin ve ö renmenin psikolojik boyutlarını tanımak olup ba lıca konular: Psikolojinin ve e itim psikolojisinin temel kavramları; e itim psikolojisinde ara tırma yöntemleri; geli im kuramları, geli im alanları ve geli im süreçleri; geli imde bireysel farklılıklar; ö renmeyle ilgili temel kavramlar; ö renmeyi etkileyen faktörler; e itim ve ö renme süreçleri çerçevesinde ö renme kuramları; ö renme sürecinde motivasyon.

Rehberlik ve Özel E itim (3-0-3)

Bu dersin genel amacı, okullarda rehberlik sürecini ve özel e itimi ana hatlarıyla tanıtmak olup ba lıca konular: E itimde rehberlik hizmetlerinin yeri; rehberli in kısa tarihçesi; rehberlikle ilgili model ve yakla ımlar; geli imsel rehberlik modelinin felsefesi, amacı, ilkeleri ve programı (kapsamlı geli imsel rehberlik programı); rehberlik türleri (e itsel, mesleki ve ki isel rehberlik); ö retmenin sınıf rehberli indeki rol ve i levi; özel e itimle ilgili temel kavramlar; özel e itimin ilkeleri ve tarihsel geli imi; özel e itimle ilgili yasal düzenlemeler; özel e itimde tarama, yönlendirme, tanı ve de erlendirme; ö retimin bireyselle tirilmesi; kayna tırma ve destek özel e itim hizmetleri; ailenin özel e itime katılımı ve i birli i; rehberlik ve özel e itimde etik ilkeler.

Ö retim Teknolojileri (2-0-2)

Bu dersin genel amacı, bili im ve bilgi teknolojilerinin e itim ve ö renme sürecindeki etkilerini tanımak ve bunlardan yararlanabilmeyi sa lamak olup ba lıca konular: E itimde bilgi teknolojileri; ö retim süreci ve ö retim teknolojilerinin sınıflandırılması; ö retim teknolojilerine ili kin kuramsal yakla ımlar; ö renme yakla ımlarında yeni yönelimler; güncel okuryazarlıklar; araç ve materyal olarak ö retim teknolojileri; ö retim materyallerinin tasarımı; tematik ö retim materyali tasarlama; alana özgü nesne ambarı olu turma, ö retim materyali de erlendirme ölçütleri.

Ö retmenlik Uygulaması 2 (1-6-4)

Bu dersin genel amacı, ö rencilere, di er derslerde edindikleri kazanımları, belirli bir alanda kullanabilme konusunda gerekli bilgi, beceri ve de erleri kazandırmak olup ba lıca konular: Alana özgü özel ö retim yöntem ve teknikleriyle ilgili gözlem yapma; alana özgü özel ö retim yöntem ve tekniklerini kullanarak mikro-ö retim uygulamaları yapma; bir dersi ba ımsız bir e kilde planlayabilme; dersle ilgili etkinlik ve materyal geli tirme; ö retim ortamlarını hazırlama; sınıfı yönetme, ölçme, de erlendirme ve yansıtma yapma.

Tags: